ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 2987**

5 Νοεμβρίου 2014

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Επιβολή πολλαπλού τέλους στον KALAJA Selami του Hamit για τελωνειακή παράβαση λαθρεμπορίας.

Με την υπ' αριθ. 4/2011 καταλογιστική πράξη της Προϊσταμένης του Τελωνείου Κακαβιάς, που εκδόθηκε την 13.03.2014, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 142 § 2 και 155 § 2β του Ν. 2960/01 «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας» και της υπ' αριθ. 2290 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 135Β/11.02.2010) και δημοσιεύεται σύμφωνα με το άρθρο 152 § 5 του ιδίου ως άνω νόμου, για παράνομη απόπειρα εισαγωγής στην Ελλάδα απαγορευμένων ουσιών με αναβολική δράση, χωρίς την άδεια της τελωνειακής αρχής και του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων, επιβλήθηκε στους υπαίτιους πολλαπλό τέλος συνολικού ποσού τριών χιλιάδων εξακοσίων ενενήντα οκτώ ευρώ και σαράντα λεπτών (3.698,40 €), ήτοι το τριπλάσιο των δασμών και φόρων με τις διατάξεις του άρθρου 150 § 1 του Ν.2960/2001, το οποίο υπόκειται κατά την είσπραξη του σε Τ.Χ. και Ο.Γ.Α. (2,4%), σύμφωνα με τον Κώδικα περί Τελών Χαρτοσήμου, εκ του οποίου στον KALAJA Selami του Hamit με αριθμό διαβατηρίου BF9622315 αλβανικών αρχών, αγνώστου διαμονής, επιμερίστηκε ποσό χιλίων διακοσίων ενενήντα τεσσάρων ευρώ και σαράντα τεσσάρων λεπτών (1.294,44 €). Ο ανωτέρω παραβάτης κηρύχθηκε αλληλέγγυα υπεύθυνος για την καταβολή του συνολικά επιβληθέντος πολλαπλού τέλους.

Κατά της ως άνω καταλογιστικής πράξης επιτρέπεται προσφυγή ενώπιον των αρμοδίων Διοικητικών Δικαστηρίων, εντός τριάντα (30) ημερών από την επομένη της δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η Προϊσταμένη του Τελωνείου
ΜΑΡΙΑ ΚΑΡΑΝΙΚΑ

Αριθ. 171868/Γ2 (2)

Τροποποίηση της υπ' αριθ. 156357/Γ2/30-09-2014 υπουργική απόφαση (Β΄ 2660) με θέμα Καθορισμός διδακτέας - εξεταστέας ύλης των μαθημάτων της Α΄ τάξης Ημερησίου Γενικού Λυκείου και των Α΄ και Β΄ τάξεων Εσπερινού Γενικού Λυκείου για το σχολικό έτος 2014-2015.

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 3 του Ν. 4186/2013 (Α΄ 193) «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις».

2) Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 του Ν. 4264/2014 (Α΄ 118) «Άσκηση εμπορικών δραστηριοτήτων εκτός καταστήματος και άλλες διατάξεις».

3) Τις διατάξεις του άρθρου 16 του Π.Δ. 60/2006 (Α΄ 65).

4) Την υπ' αριθ. 94654/ΣΤ5/19-06-2014 (Β΄ 1618) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Παι-

δείας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Παιδείας και Θρησκευμάτων, Αλέξανδρο Δερμεντζόπουλο και Κωνσταντίνο Κουκοδήμο.

5) Τις διατάξεις του άρθρου 90 του κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (Α΄ 98).

6) Την υπ' αριθ. 63/15-10-2014 πράξη του Δ.Σ. του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής.

7) Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ' αριθ. 156357/Γ2/30-09-2014 υπουργική απόφαση (Β΄ 2660) ως προς τη διδακτέα - εξεταστέα ύλη του μαθήματος ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΙΣ ΑΡΧΕΣ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΤΩΝ Η/Υ της Β΄ τάξης Εσπερινού Γενικού Λυκείου για το σχολικό έτος 2014-2015 ως εξής:

Η διδακτέα - εξεταστέα ύλη είναι όλες οι θεματικές ενότητες εκτός των:

2.2.3 Ανάλυση Αλγορίθμων, Θεωρία Υπολογισμού, Πολυπλοκότητα Αλγορίθμων, Υπολογισιμότητα Αλγορίθμων

2.2.7.5 Κλήση Αλγορίθμου από Αλγόριθμο

2.2.7.6 Αναδρομή

2.2.9 Εκσφαλμάτωση σε λογικά λάθη

2.2.10 Τεκμηρίωση

2.3.3 Κύκλος ζωής εφαρμογής λογισμικού

3.2 Πληροφοριακά Συστήματα

Για τη θεματική ενότητα 3.1 να γίνει περιγραφή των βασικών λειτουργιών ενός Λ.Σ. με αναφορά στην αναγκαιότητα τους, καθώς και στα Λ.Σ. κινητών συσκευών και σε σύγχρονα περιβάλλοντα διεπαφής.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθ. 156357/Γ2/30-09-2014 υπουργική απόφαση (Β΄ 2660).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Οκτωβρίου 2014

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΔΕΡΜΕΝΤΖΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 172631/Δ4 (3)

Λειτουργία Παραρτήματος Νηπιαγωγείου Μεταξάδων στον οικισμό Ασπρονερίου της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Έβρου.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3, παρ. 6 του Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167/τΑ΄/30-09-1985) «Δομή και Λειτουργία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 73, παρ. 1 περ. β του Ν. 3518/2006 (ΦΕΚ 272/τ.Α΄/21-12-2006) «Αναδιάρθρωση των κλάδων του ταμείου συντάξεων μηχανικών και εργοληπτών δημοσίων έργων (ΤΣΜΕΔΕ) και ρύθμιση άλλων θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας».

2. Την υπ' αριθ. 94654/ΣΤ5/19-06-2014 (ΦΕΚ 1618/τΒ΄/19-06-2014) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Καθορισμός αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Παιδείας και Θρησκευμάτων, Αλέξανδρο Δερμεντζόπουλο και Κωνσταντίνο Κουκοδήμο»

3. Το υπ' αριθ. Φ.2.1/10663/21-10-2014 έγγραφο της Περιφερειακής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

4. Το υπ' αριθ. 10004/17-10-2014 έγγραφο της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Έβρου και την υπ' αριθ. 24/13-10-2014 Πράξη του ΠΥΣΠΕ Έβρου.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται από το σχολικό έτος 2014 - 2015 η λειτουργία παραρτήματος του Νηπιαγωγείου Μεταξάδων του Δήμου Διδυμοτείχου στον οικισμό Ασπρονερίου του Δήμου Διδυμοτείχου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 23 Οκτωβρίου 2014

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΔΕΡΜΕΝΤΖΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 78765 (4)

Έγκριση υπέρβασης του ανωτάτου ορίου των εξήντα (60) ημερών κίνησης εκτός έδρας για κλάδους υπηρετούντων υπαλλήλων στην Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου, για το έτος 2014.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 παρ. 1 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Την υπ' αριθ. 26158/3764/28-03-2014 (ΦΕΚ 828/Β/03-04-2014) απόφαση της Γενικής Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου «Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής διοικητικών πράξεων και εγγράφων «με εντολή Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου και στους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων αυτής.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 1 του Ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/Α΄) «Προστασία της εθνικής οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης», όπως τροποποιήθηκαν με τις υπ' αριθ. 2/78400/0022/14-11-2011 και 2/91697/0022/11-2-2013 εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.

4. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 2 του Ν. 2685/1999 (ΦΕΚ 35/Α΄) «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 25, παρ. 6 του Ν. 2738/1999 (ΦΕΚ 180/Α΄) «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 15 παρ. 18 του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α΄) «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει σήμερα.

7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 143/2010 (ΦΕΚ 236/Α/27.12.2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου».

8. Την υπ' αριθ. 26819/02-05-2014 (ΦΕΚ 1242/Β/15-05-2014) απόφαση της Γενικής Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου «Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων υπαλλήλων στην Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου, για το έτος 2014».

9. Το υπ' αριθ. 4150/07-10-2014 έγγραφο της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου με το οποίο ζητείται η αύξηση του αριθμού ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Κτηνιατρικής της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, πέραν του ανωτάτου ορίου.

10. Την ανάγκη αύξησης, πέραν του ανωτάτου ορίου των εξήντα (60) ημερών, του αριθμού ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Κτηνιατρικής της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, λόγω του ότι το Νησί της Λέσβου βρίσκεται υπό το καθεστώς επιβολής εκτάκτων κτηνιατρικών υγειονομικών μέτρων προς αντιμετώπιση της επιζωοτίας του καταρροϊκού πυρετού, που απαιτεί την καθημερινή μετακίνηση του προσωπικού τόσο για τη συλλογή δειγμάτων όσο και για τον επιτόπιο έλεγχο εκτροφών.

11. Το γεγονός ότι δεν θα υπάρξει επιβάρυνση του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, επειδή η απαιτούμενη δαπάνη καλύπτεται από πιστώσεις του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε για το έτος 2014 την αύξηση κατά είκοσι (20) ημέρες, πέραν του ανωτάτου ορίου των εξήντα (60) επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών εκτός έδρας, των κάτωθι υπαλλήλων ως εξής:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΚΤΗΝΙΑΤΡΩΝ		
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΘΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΘΕΙ
1	ΣΑΧΣΑΜΑΝΟΓΛΟΥ ΜΙΧΑΗΛ	ΕΞΥΓΙΑΝΣΗ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ
2	ΙΑΤΡΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΕΞΥΓΙΑΝΣΗ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ
3	ΠΑΤΟΥΝΗΣ ΤΑΞΙΑΡΧΗΣ	ΕΞΥΓΙΑΝΣΗ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ
4	ΚΟΥΓΚΟΥΛΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΕΞΥΓΙΑΝΣΗ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ		
Α/Α/	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΘΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΘΕΙ
1	ΛΑΣΚΑΡΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΕΞΥΓΙΑΝΣΗ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 20 Οκτωβρίου 2014

Με εντολή Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος Διεύθυνσης
Διοικ/κού - Οικ/κού Β. Αιγαίου της Α.Δ. Αιγαίου
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΛΟΥΚΟΣ

Αριθ. Οικ.: 8100 (5)

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Περιφερειάρχη» στους Προϊσταμένους Δ/νσεων, στους Προϊσταμένους Τμημάτων και στους Υπαλλήλους των Διευθύνσεων Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων, Καρδίτσας και Τρικάλων.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3, 113, 159, 163, 176, 186 και 245 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/07-06-10), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 129/2010 (ΦΕΚ 222/Α΄/27-12-2010), «Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας».

3. Την υπ' αριθ. 56/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λάρισας, όπως διορθώθηκε με την υπ' αριθ. 68/2014 όμοια απόφαση, με τις οποίες ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες Περιφερειακών Ενοτήτων και οι τακτικοί και αναπληρωματικοί Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Θεσσαλίας για την περίοδο από 01/09/2014 έως 31/08/2019.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α΄/09-03-1999), «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που τέθηκε σε ισχύ με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α΄/22-04-2005), «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

6. Τις διατάξεις της περ. β, παρ. 2 του άρθρου 7 του Ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131/Α΄/28-06-2006, «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις».

7. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο - Πρόγραμμα Διαύγεια - και άλλες διατάξεις».

8. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών, με στόχο την ταχύτερη διεκπεραίωση των υπηρεσιακών θεμάτων, την καλύτερη εξυπηρέτησης των πολιτών και τη διασφάλιση αποδοτικής και εύρυθμης λειτουργίας των Διευθύνσεων Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων, Καρδίτσας και Τρικάλων.

9. Το γεγονός ότι η παρούσα απόφαση δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Κράτους ή της Περιφέρειας Θεσσαλίας, αποφασίζουμε:

Ι) Εξουσιοδοτούμε τους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων, Καρδίτσας και Τρικάλων να υπογράφουν «Με εντολή Περιφερειάρχη», και σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας τους να υπογράφει ο ορισμένος αναπληρωτής τους, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας της Υπηρεσίας τους:

Τμήμα Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου:

1. Την έκδοση τοπικών υγειονομικών διατάξεων και η λήψη μέτρων σε θέματα υγιεινής περιβάλλοντος και διασφάλισης της αντίληψης της Νέας Δημόσιας Υγείας

2. Τον έλεγχο, συντονισμό και εποπτεία της εφαρμογής του υγειονομικού κανονισμού και των λοιπών

υγειονομικών διατάξεων, έκδοση τοπικών υγειονομικών διατάξεων και λήψη μέτρων σε θέματα δημόσιας υγιεινής, σε κάθε δραστηριότητα και σημείο, που σχετίζεται με την Δημόσια Υγεία και την Υγειονομική και Περιβαλλοντική Νομοθεσία.

3. Τις γνωμοδοτήσεις παντός φύσεως και αντικειμένου που υπόκεινται στα αντικείμενα του εν λόγω τμήματος.

4. Τον έλεγχο της εφαρμογής των Υγειονομικών Διατάξεων και κανονισμών στα καταστήματα και δραστηριότητες υγειονομικού ενδιαφέροντος.

5. Την Επιβολή προστίμων στους παραβάτες στα πλαίσια εφαρμογής του νομοθετικού πλαισίου απαγόρευσης της διαφήμισης των προϊόντων καπνού και του καπνίσματος σε δημόσιους χώρους μετά την από την σύνταξη σχετικής πράξης των αρμοδίων υγειονομικών υπαλλήλων.

6. Την οργάνωση, συντονισμό, εποπτεία και έλεγχο των προγραμμάτων καταπολέμησης εντόμων υγειονομικής σημασίας.

7. Τη συμμετοχή στις νομίμως προβλεπόμενες Επιτροπές γνωμοδότησης για την άδεια εγκατάστασης, σκοπιμότητας, λειτουργίας και ελέγχου κάθε είδους δραστηριότητας και σημείου, που ορίζεται στην υγειονομική και περιβαλλοντική νομοθεσία.

8. Τις απαντήσεις σε καταγγελίες πολιτών.

9. Τη χορήγηση καταλληλότητας του νερού υδροδότησης ιδιωτικών και δημόσιων δικτύων ύδρευσης, μετά την διενέργεια των απαιτούμενων εξετάσεων.

10. Τις απαντήσεις στις Εισαγγελικές εντολές σχετικά με τις αρμοδιότητες του τμήματος.

11. Τον ετήσιο καθορισμό τομέων εργασίας των Εποπτών Δημόσιας Υγεία.

12. Τις δειγματοληψίες και έγγραφα διαδικασιών ελέγχων νερών, υδροδότησης, ακτών κ.λπ.

Τμήμα Κοινωνικής Αλληλεγγύης:

1. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά το Διατροφικό Επίδομα (νεφροπαθών και μεταμοσχευμένων).

2. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά την Χορήγηση άδειας άσκησης Κοινωνικού Λειτουργού καθώς και την διαδικασία για την ανάκλησή της.

3. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τα Αθλητικά Σωματεία.

4. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τους Πολιτιστικούς Συλλόγους.

5. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τις Παιδικές Εξοχές (κατασκηνώσεις).

6. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τα δελτία μετακίνησης ΑμεΑ καθώς και την έκδοση - θεώρησή τους.

7. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τα Προνοιακά ιδρύματα (ΚΑΑ - ΣΥΔ - ΜΦΗ κ.λπ.) την Παιδική Προστασία (ΚΔΑΠ - ΚΔΑΠ ΑΜΕΑ κ.λπ.).

8. Τις εισηγήσεις στην Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

9. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά την συνδιοργάνωση εκδηλώσεων.

10. Τη συμμετοχή σε προγράμματα πολιτιστικών και αθλητικών φορέων, που έχουν άμεση και ευθεία σχέση με θέματα, αρμοδιότητες και αντικείμενα της Δ/νσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας.

11. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τα Ιδιωτικά Γυμναστήρια και τις Ιδιωτικές Σχολές Εκμάθησης Αθλημάτων.

12. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά την χορήγηση Άδειας Διεξαγωγής Αθλητικής Συνάντησης.

13. Τις απαντήσεις σε καταγγελίες πολιτών σχετικά με τις αρμοδιότητες του τμήματος.

14. Τις απαντήσεις στις Εισαγγελικές εντολές σχετικά με τις αρμοδιότητες του τμήματος.

Τμήμα Φαρμάκων και Φαρμακείων:

1. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τα Φαρμακεία και τις Φαρμακαποθήκες καθώς και την χορήγηση άδειας απουσίας Φαρμακοποιού μικρότερη των 2 μηνών.

2. Την επικύρωση ένορκης βεβαίωσης Φαρμακοποιών περί πρακτικής άσκησης των ασκουμένων φοιτητών Φαρμακευτικής και πτυχιούχων Φαρμακοποιών και την χορήγηση βεβαίωσης περί πρακτικής άσκησης των μαθητευομένων Βοηθών Φαρμακείων.

3. Την απόφαση αντικατάστασης υπευθύνου Φαρμακοποιού ή αδειούχου Φαρμακοποιού.

4. Τη χορήγηση βεβαίωσης - αναγγελίας έναρξης νόμιμης άσκησης Φαρμακευτικού επαγγέλματος καθώς και την διαδικασία για την ανάκλησή της.

5. Τη χορήγηση βεβαίωσης - αναγγελίας έναρξης νόμιμης άσκησης επαγγέλματος Βοηθού Φαρμακείου καθώς και την διαδικασία για την ανάκλησή της.

6. Την απόφαση απαλλαγής Φαρμακοποιών της υποχρεώσεως εφημέριων, βάσει του άρθρου 9 του Ν. 1963/1991 (ΦΕΚ 138/Α΄/20-09-1991).

7. Τον καθορισμό κέντρων έκδοσης ή ελέγχου ιατρικών συνταγών βάσει του άρθρου 6 παρ. 5 του Ν. 1963/1991 (ΦΕΚ 138/Α΄/20-09-1991).

8. Την απόφαση λειτουργίας των Φαρμακείων των νησιωτικών περιοχών, πέραν από τις κανονικές ώρες λειτουργίας και όλες τις ημέρες της εβδομάδας βάσει του άρθρου 9 του Ν. 1963/1991 (ΦΕΚ 138/Α΄/20-09-1991).

9. Τη διαβίβαση στο Υπουργείο Υγείας των αιτημάτων για την αγορά και επιστροφή ναρκωτικών φαρμάκων του Κρατικού Μονοπωλίου του [ενικού Νομαρχιακού Νοσοκομείου Βόλου, Καρδίτσας και Τρικάλων, αντίστοιχα, και λοιπών Υγειονομικών Μονάδων των Περιφερειακών Ενοτήτων, τον έλεγχο και υποβολή των τριμηνιαίων καταστάσεων ναρκωτικών του Κρατικού Μονοπωλίου που διατίθενται από το Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Βόλου, Καρδίτσας και Τρικάλων, αντίστοιχα, και λοιπές Υγειονομικές Μονάδες των Περιφερειακών Ενοτήτων.

10. Τη θεώρηση συνταγολογίων ναρκωτικών των ιδιωτών ιατρών, του [ενικού Νομαρχιακού Νοσοκομείου Βόλου, Καρδίτσας και Τρικάλων, αντίστοιχα, και των Κέντρων Υγείας των Περιφερειακών Ενοτήτων, των ιδιωτικών κλινικών και γενικά λοιπών Υγειονομικών Μονάδων.

11. Τις αποφάσεις χορήγησης ναρκωτικών φαρμάκων σε ασθενείς.

12. Τα έγγραφα ελέγχου και υποβολής των ετησίων καταστάσεων ναρκωτικών του Κρατικού Μονοπωλίου που διατίθενται από τα Φαρμακεία.

13. Τη θεώρηση όλων των βιβλίων που υποχρεούνται να κατέχουν οι Φαρμακοποιοί στα Φαρμακεία τους, βάσει του άρθρου 3 του Π.Δ. 312/1992 (ΦΕΚ 157/Α΄/16-09-1992).

14. Τα έγγραφα που αφορούν την τήρηση Μητρώου ασκουμένων φοιτητών και πτυχιούχων της Φαρμακευτικής και μαθητευομένων Βοηθών Φαρμακείων, την παρακολούθηση της πρακτικής άσκησης των ασκουμένων

φοιτητών και πτυχιούχων Φαρμακευτικής και μαθητευομένων Βοηθών Φαρμακείων καθώς και την θεώρηση των βιβλίων πρακτικής άσκησης τους στα προβλεπόμενα από την Νομοθεσία χρονικά διαστήματα.

15. Τη διαβίβαση δικαιολογητικών για παντός φύσεως εξετάσεις των ασκουμένων φοιτητών Φαρμακευτικής και πτυχιούχων Φαρμακοποιών καθώς και των μαθητευομένων Βοηθών Φαρμακείων.

16. Τη διαβίβαση εγγράφων σε διάφορες υπηρεσίες Υγείας των Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων, Καρδίτσας και Τρικάλων, αντίστοιχα, (π.χ. Φαρμακευτικός Σύλλογος, Νοσοκομείο, Κέντρα Υγείας κ.λπ.)

Τομέας Υπηρεσιών & Επαγγελμάτων Υγείας:

1. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τις Ιδιωτικές Κλινικές.

2. Την τροποποίηση - επέκταση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας υγειονομικών μονάδων.

3. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά της Μονάδες Χρόνιας Αιμοκάθαρσης.

4. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τα ακτινολογικά εργαστήρια κατηγορίας Χ-1, Χ-2, Χ-3, εργαστήρια Πυρηνικής Κιτρικής κατηγορίας Α-1, Α-2, Α-3.

5. Τη χορήγηση προέγκρισης κατασκευής ακτινολογικών εργαστηρίων και εργαστηρίων Πυρηνικής ιατρικής όλων των κατηγοριών.

6. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τις ιοντίζουσες ακτινοβολίες κατηγορίας Χ-οδ σε Οδοντιατρεία.

7. Τη χορήγηση παντός φύσεως άδειας άσκησης Ιατρικών και Παραϊατρικών επαγγελμάτων καθώς και την διαδικασία για την ανάκλησή της.

8. Τη χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Φυσικού Νοσοκομείων εκτός της περιοχής των ιοντιζουσών ακτινοβολιών καθώς και την διαδικασία νια την ανάκλησή της.

9. Τη χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Φυσικών Νοσοκομείων - Ακτινοφυσικού Ιατρικής εντός της περιοχής ιοντιζουσών ακτινοβολιών καθώς και την διαδικασία για την ανάκλησή της.

10. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά την διαδικασία απόκτηση και χορήγηση Τίτλου Ιατρικής ειδικότητας.

11. Την παραλαβή δικαιολογητικών γιατρών για ειδικότητα στο Γενικό Νοσοκομείο Βόλου, Καρδίτσας και Τρικάλων, αντίστοιχα, και η τήρηση σειράς προτεραιότητας για ειδικότητα, ως και την αποστολή δικαιολογητικών για τοποθέτηση ιατρού σε θέση ειδίκευσης.

12. Τη χορήγηση άδειας χρησιμοποίησης Τίτλου Ιατρικής ειδικότητας.

13. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τα Διαιτολογικά γραφεία.

14. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τις Μονάδες Αδυνατίσματος και τις Διαιτολογικές Μονάδες.

15. Τη χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Ειδικού προσθετικών και ορθωτικών κατασκευών και λοιπών ειδών αποκατάστασης.

16. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τα Εργαστήρια Φυσικοθεραπείας.

17. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τα Οδοντοτεχνικά Εργαστήρια.

18. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τα καταστήματα Οπτικών Ειδών και τμήματα Φακών Επαφής.

19. Τη χορήγηση Πιστοποιητικού στους Ιατρούς, Οδοντιάτρους και σε όλα τα Παραϊατρικά επαγγέλματα για χώρα της Ε.Ε. (για άσκηση Επαγγέλματος).

20. Τη χορήγηση Βεβαιώσεων Προϋπηρεσίας σε Ιατρούς, Νοσηλευτές κ.λπ.

21. Τη χορήγηση βεβαιώσεων ιατρών - Νοσηλευτών - Μαιών κ.λπ., ιατρικών και παραϊατρικών επαγγελμάτων, σχετικά με θητεία σε Αγροτικά ιατρεία, λίστα αναμονής για ειδίκευση, χρόνο ειδίκευσης για την απόκτηση τίτλου ειδικότητας κ.λπ. και παντός είδους βεβαιώσεων που προκύπτουν από τα τηρούμενα στην Υπηρεσία μας αρχεία.

Τομέας Δημόσιας Υγιεινής και Πρόληψης και Προαγωγής της Υγείας:

1. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τα εκδιδόμενα επ' αμοιβή πρόσωπα καθώς και για την άδεια εγκατάστασης τους.

2. Την εφαρμογή όλων των προγραμμάτων Δημόσιας Υγιεινής (εμβολασμοί, πρόληψη λοιμωδών νόσων και αφροδίσιων νοσημάτων) και η μέριμνα εφαρμογής των μέτρων για την προστασία της Δημόσιας Υγείας.

3. Τις επιδημιολογικές έρευνες, διερεύνηση και επιδημιολογική επιτήρηση, στατιστική ταξινόμηση της πρόληψης και καταπολέμησης των συνήθων Λοιμωδών νοσημάτων, των κοινωνικών νοσημάτων, των ζωοανθρωπονόσων.

4. Την ενημέρωση της Αστυνομικής Αρχής και της Κτηνιατρικής Υπηρεσίας για παρακολούθηση των ζώων υπόπτων λύσσας σε περίπτωση δήγματος σε ανθρώπους και εφαρμογή αντιλυσσικής αγωγής σε ανθρώπους σε περίπτωση δήγματος από αδέσποτα και ύποπτα για λύσσα ζώα.

5. Την Αγωγή Υγείας του γενικού πληθυσμού και ειδικών ομάδων (επισκέψεις σε σχολεία, εργοστάσια, Δήμους, Δ. Διαμερίσματα και οργανωμένες ομάδες πληθυσμού για ενημέρωση μαθητών - γονέων, νέων, γυναικών, ηλικιωμένων, σχετικά με την πρόληψη και μετάδοση λοιμωδών νοσημάτων σε συνεργασία με άλλους φορείς).

6. Την οργάνωση, εποπτεία και συντονισμός των προγραμμάτων υγείας για την πρόληψη των ατομικών παραγόντων κινδύνου χρόνιων νοσημάτων, δραστηριοτήτων για την προώθηση του οικογενειακού προγραμματισμού, πρόληψης και προαγωγής της ψυχικής υγείας πρόληψης χρήσης εξαρτησιογόνων ουσιών, προστασίας του πληθυσμού από ατυχήματα, σχολικής Υγιεινής και ελέγχου οπτικής και ακουστικής οξύτητας, ορθοπεδικών και οδοντιατρικών προβλημάτων σε όλες τις βαθμίδες της εκπαίδευσης, κυτταρολογικής εξέτασης και μαστογραφίας σε γυναίκες. Συνεργασία για τα παραπάνω με Δήμους και Μονάδες Υγείας.

7. Τη διενέργεια πάσης φύσης εμβολιασμών που εφαρμόζονται από το Εθνικό Πρόγραμμα των εμβολιασμών σε μεμονωμένα ανασφάλιστα άτομα και σε οργανωμένες μειονεκτικές ομάδες (π.χ. μετακινούμενοι πληθυσμοί Τσιγγάνων, μαθητές κ.λπ.).

8. Την εποπτεία, συντονισμός και συνεργασία με όλες τις Υγειονομικές Μονάδες του νομού και ιδιώτες ιατρούς για την καταγραφή, παρακολουθητή και στατιστική ταξινόμηση των λοιμωδών νοσημάτων και διενέργεια πάσης φύσης εμβολιασμών.

9. Τις παραγγελίες εμβολίων - φαρμάκων.

10. Τα στατιστικά εμβολίων και λοιμωδών νοσημάτων.

11. Τις επιστροφές πρωτοκόλλων προμηθειών.

12. Την εκπαίδευση των σπουδαστών της Σχολής Επισκεπτών - τριών Υγείας ΤΕΙ σε όλα τα αντικείμενα του τμήματος.

13. Την έκδοση πιστοποιητικών υγείας επαγγελματιών σε θέσεις εργασίας παρασκευής και διάθεσης προϊόντων, εργαστηρίων, εργοστασίων, και δραστηριοτήτων υγειονομικού ενδιαφέροντος.

14. Την έκδοση πιστοποιητικών υγείας για δύτες και ναυαγοσώστες.

Τομέας Διοικητικών Διαδικασιών:

1. Τη χρέωση στους αρμόδιους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των αιτήσεων, εγγράφων κ.λπ. προς διεκπεροίωση.

2. Τη θέση στο «ΑΡΧΕΙΟ» των εγγράφων.

3. Την διαχείριση του συστήματος ηλεκτρονικής διασύνδεσης της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας.

4. Την αυτεπάγγελτη ή ύστερα από αίτηση των ενδιαφερόμενων, αναζήτηση από άλλες Υπηρεσίες ή Αρχές, απαραίτητων δικαιολογητικών.

5. Την παντός είδους προμήθειες εξοπλισμού και αναλώσιμου υλικού της Υπηρεσίας.

6. Τη χορήγηση πάσης φύσεως αδειών στους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας, εκτός των αδειών άνευ αποδοχών και των χορηγουμένων ύστερα από κρίση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, καθώς και χορήγηση ειδικών αδειών (αρθρ. 50 Ν. 3528/2007), αδειών μητρότητας (αρθρ. 52 Ν. 3528/2007), διευκολύνσεων υπαλλήλων με οικογενειακές υποχρεώσεις (αρθρ. 53 Ν. 3528/2007), αναρρωτικών αδειών (αρθρ. 55 Ν. 3528/2007), αδειών εξετάσεων (αρθρ. 60 Ν. 3528/2007) και συνδικαλιστικών αδειών στους υπαλλήλους των λοιπών υπηρεσιών των Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων.

7. Την έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας εντός Νομού σε όλους τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας.

8. Την τοποθέτηση των υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε Τμήματα και την ανάθεση καθηκόντων σε αυτούς καθώς και την εσωτερική μετακίνηση των υπαλλήλων από τμήμα σε τμήμα της Υπηρεσίας και την ανάθεση σ' αυτούς και άλλων καθηκόντων ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων, Καρδίτσας και Τρικάλων, αντίστοιχα.

9. Τις εγκρίσεις συμμετοχής σε επιμορφωτικά σεμινάρια των Προϊσταμένων Τμημάτων και των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας.

10. Τον ορισμό των υπαλλήλων της Υπηρεσίας που θα συμμετέχουν ως εκπρόσωποι της Υπηρεσίας, σε συλλογικά όργανα (επιτροπές, συμβούλια κ.λπ.) που συγκροτούνται από την Υπηρεσία ή από άλλες Υπηρεσίες

11. Τη θεώρηση βιβλιαρίων νοσηλείας των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας.

12. Τη θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών, αμοιβής υπερωριακής εργασίας και αποζημιώσεων προσωπικού.

13. Τη σύσταση επιτροπών εκκαθάρισης του αρχείου εγγράφων της Διεύθυνσης και καταστροφής άχρηστου υλικού και εγγράφων.

ΙΙ) Εξουσιοδοτούμε τους Προϊστάμενους των Τμημάτων των Διευθύνσεων Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων, Καρδίτσας και Τρικάλων να υπογράφουν «Με εντολή Περιφερειάρχη», και σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας τους να υπογράφει ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης τους, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας της Υπηρεσίας τους:

Α) Τον Προϊστάμενο του Τμήματος Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου:

1. Τη χορήγηση άδειας καταλληλότητας αυτοκινήτου.

2. Τη χορήγηση άδειας μεταφοράς οστών.

3. Τα σχετικά έγγραφα για την διεκπεραίωση παραπόνων - καταγγελιών των πολιτών (ανθυγιεινών εστιών).

4. Τη θέση στο «ΑΡΧΕΙΟ» των εγγράφων που αφορούν το Τμήμα, τα οποία δεν απαιτούν κάποια ενέργεια και έχουν απλώς ενημερωτικό χαρακτήρα.

5. Τις προσκλήσεις προσέλευσης των πολιτών για διευκρίνιση της υπόθεσης τους.

Β) Τον Προϊστάμενο του Τμήματος Κοινωνικής Αλληλεγγύης:

1. Τη θέση στο «ΑΡΧΕΙΟ» των εγγράφων που αφορούν το Τμήμα, τα οποία δεν απαιτούν κάποια ενέργεια και έχουν απλώς ενημερωτικό χαρακτήρα.

2. Τις προσκλήσεις προσέλευσης των πολιτών για διευκρίνιση της υπόθεσης τους.

Γ) Τον Προϊστάμενο του Τμήματος Φαρμάκων & Φαρμακείων:

1. Τη θέση στο «ΑΡΧΕΙΟ» των εγγράφων που αφορούν το Τμήμα, τα οποία δεν απαιτούν κάποια ενέργεια και έχουν απλώς ενημερωτικό χαρακτήρα.

2. Τις προσκλήσεις προσέλευσης των πολιτών για διευκρίνιση της υπόθεσης τους.

Παρέχουμε το δικαίωμα στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων να εισηγούνται την υπογραφή της σχετικής πράξης για οποιαδήποτε αρμοδιότητα από αυτές που του έχουν εκχωρηθεί και κατά τη γνώμη τους πρέπει για γενικότερους λόγους να ασκηθεί από τον Αρμόδιο Αντιπεριφερειάρχη και σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του από τον Περιφερειάρχη.

Για θέματα που κρίνονται μείζονος σημασίας οι Προϊστάμενο των Διευθύνσεων οφείλουν να τα θέτουν υπόψη και για υπογραφή στον Αρμόδιο Αντιπεριφερειάρχη και σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας τους στον Περιφερειάρχη.

Όλοι οι υπάλληλοι των Διευθύνσεων έχουν δικαίωμα υπογραφής ακριβούς αντιγράφου και πιστού φωτοαντιγράφου της αρμοδιότητας τους καθώς και βεβαίωση γνησίου υπογραφής πολίτη.

Με την παρούσα η ισχύς της οποίας αρχίζει από τη δημοσίευσή της, παύει να ισχύει κάθε προγενέστερη σχετική απόφαση.

Η παρούσα απόφαση δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Κράτους ή της Περιφέρειας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 20 Οκτωβρίου 2014

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθ. 1688 (6)

Έγκριση υπερωριακά απασχόλησης του προσωπικού της ΝΕΡΙΤ Α.Ε. για τους μήνες Σεπτέμβριο, Οκτώβριο και Νοέμβριο του έτους 2014.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΝΕΡΙΤ Α.Ε.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4173/2013 «Νέα Ελληνική Ραδιοφωνία, Ίντερνετ και Τηλεόραση» (Α΄ 169), όπως ισχύει.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α΄ 226), όπως ισχύει.

3. Την υπ' αριθ. 2/78400/0022/14.11.2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, που αφορά στην παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4024/2011.

4. Την υπ' αριθ. 2/70738/0022/28.9.2012 απόφαση της 22ης Δ/νσης Μισθολογίου του Γ.Λ.Κ., σύμφωνα με την οποία η ισχύς των αποφάσεων που αφορούν στην έγκριση υπερωριακής απασχόλησης αρχίζει από τη δημοσίευσή τους.

5. Το γεγονός ότι η ΝΕΡΙΤ Α.Ε. αποτελεί το νέο δημόσιο ραδιοτηλεοπτικό φορέα, ο οποίος λειτουργεί όλες τις ημέρες του χρόνου σε εικοσιτετράωρη βάση, καθώς και ότι επί του παρόντος η ΝΕΡΙΤ Α.Ε. είναι υποστελεχωμένη, διότι δεν έχουν ακόμη ολοκληρωθεί οι διαδικασίες πρόσληψης του συνόλου του προσωπικού της, με αποτέλεσμα η υπερωριακή απασχόληση του υφιστάμενου προσωπικού να είναι αναγκαία για την εκπλήρωση των σκοπών της δημόσιας ραδιοτηλεοπτικής υπηρεσίας, που της έχει ανατεθεί με τον ιδρυτικό της νόμο.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους 25.146,00 €, η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της ΝΕΡΙΤ Α.Ε., αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την υπερωριακή απογευματινή εργασία για τους μήνες Σεπτέμβριο, Οκτώβριο και Νοέμβριο, για το εξής προσωπικό της ΝΕΡΙΤ Α.Ε. και για τις παρακάτω ώρες, ως ακολούθως:

Κατηγορία Προσωπικού	Αριθμός Υπαλλήλων-Χρονικό Διάστημα
Διοικητικό προσωπικό	10 υπάλληλοι έως 60 ώρες
Υπάλληλοι πληροφορικής	3 υπάλληλοι έως 60 ώρες
Δημοσιογράφοι	22 υπάλληλοι έως 60 ώρες
Λοιπό Προσωπικό	4 υπάλληλοι έως 60 ώρες

2. Εγκρίνουμε την υπερωριακή νυκτερινή εργασία για τους μήνες Σεπτέμβριο, Οκτώβριο και Νοέμβριο, για το εξής προσωπικό της ΝΕΡΙΤ Α.Ε. και για τις παρακάτω ώρες, ως ακολούθως:

Κατηγορία Προσωπικού	Αριθμός Υπαλλήλων-Χρονικό Διάστημα
Υπάλληλοι πληροφορικής	3 υπάλληλοι έως 48 ώρες
Δημοσιογράφοι	22 υπάλληλοι έως 48 ώρες
Λοιπό Προσωπικό	4 υπάλληλοι έως 48 ώρες

3. Εγκρίνουμε την υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για τους μήνες Σεπτέμβριο, Οκτώβριο και Νοέμβριο, για το εξής προσωπικό της ΝΕΡΙΤ Α.Ε. και για τις παρακάτω ώρες, ως ακολούθως:

Κατηγορία Προσωπικού	Αριθμός Υπαλλήλων - Χρονικό Διάστημα
Υπάλληλοι πληροφορικής	3 υπάλληλοι έως 48 ώρες
Δημοσιογράφοι	22 υπάλληλοι έως 48 ώρες
Λοιπό Προσωπικό	4 υπάλληλοι έως 48 ώρες

4. Η πραγματοποίηση των ανωτέρω ωρών απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης και νυκτερινής εργασίας, καθώς και των ωρών υπερωριακής απασχόλησης κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, θα βεβαιώνεται στα τέλη κάθε μήνα από τον Προϊστάμενο της αρμόδιας υπηρεσίας.

5. Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Σεπτεμβρίου 2014

Ο Πρόεδρος Δ.Σ. και Διευθύνων Σύμβουλος

ΠΕΤΡΟΣ ΜΑΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.
Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30

02029870511140008

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004